

TEHNIČNE ZAHTEVE – SKLOP 1: Vzdrževanje sistema hlajenja v poslovni stavbi DARS

1. Splošno

S temi tehničnimi zahtevami in pogoji naročnik določa zahteve, ki jih mora pri izvajanju pogodbenih storitev upoštevati izbrani izvajalec. Navedene tehnične značilnosti in pogoji so sestavni del razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila in tako sestavni del ponudbene dokumentacije izvajalca.

2. Predmet naročila

Predmet naročila je izvajanje storitev rednega vzdrževanja, servisiranja, interventnih, izven-garancijskih popravil in dodelav na sistemu hlajenja v poslovni stavbi DARS, na naslovu Grič 58 v Ljubljani, v skladu z veljavno zakonodajo ter navodili proizvajalcev naprav:

- 1 kos hladilni agregat Aermec NXW 0904 XL;
- 1 kos suhi glikolni hladilec Aermec WDR 8063.

2.1. Preventivno vzdrževanje

Preventivno vzdrževanje vključuje redne, obdobje, vnaprej znane servisne preglede in kontrolo delovanja zgoraj navedenih naprav s pripadajočim krmiljenjem in opremo, vključno z nastavitvami in testiranjem krmiljenja za upravljanje sistema hlajenja, skladno z navodili proizvajalcev, zakonskimi predpisi ter pravili stroke. Vključuje tudi pregled sistema hlajenja kot celote in svetovanje glede morebiti potrebnih posegov ter prisotnost in pomoč izbranega izvajalca pri morebitnih pregledih naprav s strani pristojnih institucij, zagotavljanje potrebne dokumentacije, vodenje evidenc in poročanje.

Preventivno vzdrževanje ne zajema popravil in čiščenja razvodnega sistema zunaj naprav, na delih, ki ne sodijo k napravi, kakor tudi ne čiščenje prostora, kjer so nameščene naprave.

Izbrani izvajalec sam skrbi za pravočasno izvedbo potrebnih servisnih pregledov, katerih termine predhodno dogovori z naročnikom.

Ponudnik v ponudbeni predračun pod poz. 1 vnese ceno enkratnega servisa zgoraj naštetih naprav, kot je predviden s strani proizvajalca in ki mora vsebovati vse stroške (potni stroški, režijski stroški, potrošni material), potrebne za izvedbo zgoraj navedenega.

Po izvedbi vsakega pregleda izvajalec naročniku posreduje delovni nalog, potrjen s strani predstavnika naročnika, na podlagi katerega naročnik izda odpoklic po pogodbi (naročilo). Izvajalec nato na podlagi odpoklica izda račun, ki mu mora obvezno priložiti potrjen delovni nalog.

2.2. Servisne storitve

Servisne storitve zajemajo vse druge storitve, vezane na sistem hlajenja v PS DARS - izven-garancijska popravila, odprava napak, okvar in morebitnih drugih nepravilnosti, ugotovljenih med rednimi servisnimi pregledi itd. Servisne storitve pomenijo tudi potencialne dodelave, nadgradnje, nastavitve, svetovanje ipd.

Za izvedbo servisnih storitev, dodelav se izvajalec in naročnik predhodno dogovorita, izvajalec pa skladno z dogovorom izdela natančen predračun za izvedbo, ki vsebuje popis potrebnih servisnih ur in materiala oz. nadomestnih delov. Ponudnik pod poz. 2 iz ponudbenega predračuna vnese ponujeno ceno servisne ure. Stroški materiala se črpajo iz poz. 4 ponudbenega predračuna, do višine navedenega zneska. Izvajalec na vsakokratnem predračunu upošteva ponujeno ceno servisne ure in specificira potrebni material oz. opremo in ponudi ceno, ki mora biti tržno primerljiva. Predračun je podlaga za izdajo odpoklica po pogodbi (naročila) s strani naročnika. Izvajalec praviloma pristopi k izvedbi naročene servise

storitve šele po prejetju odpoklica, razen če se naročnik in izvajalec pisno ne dogovorita drugače (v primeru interventnih popravil oz. odprave napak).

V primeru interventnih popravil lahko izvajalec pristopi k izvedbi takoj po pozivu naročnika oz. najkasneje v dogovorjenem roku izvedbe. Ponudnik v ponudbeni predračun pod poz. 3 vnese ceno servisne ure v primeru intervencije izven rednega delovnega časa. Po končani izvedbi naročniku posreduje delovni nalog oz. obračun z natančno navedbo opravljenih storitev, specificirano po servisnih urah z upoštevanjem ponujene cene in porabljenem materialu, na podlagi katerega naročnik izda odpoklic.

3. Splošne zahteve

Izvajalec mora:

- Biti ves čas veljavnosti pogodbe pooblaščen za servisiranje predmeta naročila.
- Vzdrževanje ter servisne storitve izvajati skladno z garancijskimi pogoji ter navodili proizvajalca;
- Imeti svojo dejavnost zavarovano pri zavarovalnici;
- Skrbeti, da izvajajo vzdrževanje usposobljeni serviserji, ki izpolnjujejo predpisane pogoje in so opremljeni s potrebnimi napravami in orodjem;
- Zagotavljati dobavo potrebnih in ustreznih rezervnih delov ves čas veljavnosti pogodbe;
- Skrbeti za usposobljenost vsega vzdrževalnega osebja;
- Obveščati naročnika o potrebnih spremembah, popravilih, posodobitvah na sistemu hlajenja.

4. Roki izvedbe ter odzivni časi

Redni delovni čas se smatra kot čas od ponedeljka do petka med 08:00 in 16:00 uro, razen dela prostih dni (prazniki). Po dogovoru z naročnikom se storitve lahko izvajajo tudi izven rednega delovnega časa – intervencije.

Izvajalec je dolžan odpraviti napako v najkrajšem možnem času oz. se obvezuje, da bo pristopil k interventnem popravilu na poziv naročnika najkasneje v roku 24 ur od prijave napake (pisno, po e-pošti ali telefonu) in jo odpravil najkasneje v nadaljnjih 8 urah, če odprava ni odvisna od dobave rezervnih delov, ki jih je potrebno uvoziti. V primeru, da izvajalec ne pristopi k odpravi napake v navedenem roku (kot dokazilo je dolžan priložiti potrjen delovni nalog), mu naročnik lahko zaračuna pogodbeno kazen za vsak dan zamude.

V kolikor izvajalec ne more odpraviti napake v roku 8 ur od prihoda na objekt, je o tem dolžan takoj oz. najkasneje naslednji delovni dan obvestiti naročnika in mu hkrati posredovati časovno in finančno oceno izvedbe odprave napake. V primeru, da je za odpravo napake potrebno naročiti rezervne dele, je dolžan izvesti zamenjavo najkasneje v roku 3 delovnih dni po dobavi rezervnih delov (kot dokazilo je dolžan priložiti potrdilo o naročilu in predvideni dobavi).

Rok izvedbe ostalih, nenujnih servisnih storitev in dodelav izvajalec in naročnik vsakič posebej dogovorita pisno, vnaprej. Izvajalec se mora držati dogovorjenih rokov izvedbe, ki se lahko izjemoma podaljšajo le ob pisni potrditvi predstavnika naročnika. Če izvajalec storitev ne izvede v dogovorjenem roku, mu naročnik lahko zaračuna pogodbeno kazen za vsak dan zamude.

5. Garancija

Izbrani izvajalec mora nuditi garancijo na izvedena dela:

- Najmanj eno leto za popravila, vključujoč nadomestne dele;
- Najmanj dve leti za dodelave, nadgradnje, vključno z dograjeno opremo.

6. Ogled in dodatne informacije

Ponudnik lahko pred oddajo ponudbe zaprosi za natančnejše podatke v zvezi z vgrajenimi napravami in opremo.

7. Trajanje pogodbe

Pogodba se sklepa za obdobje 36 mesecev.